

## 電視攝影棚借用流程說明

請有修電視相關製作課程的同學，到研發處共儀管理系統申請借用。

(研發處共儀管理系統網址：<http://instru.rdo.fju.edu.tw/login.php>)

### 1. 各組組長註冊帳號(若沒有組長請派一名代表)



帳號：班代繳交分組名單到媒體中心時會統一告訴班代

密碼：請自己設定後記得，媒體中心沒有權限察看或修改各組的密碼

除了必填的紅色欄位之外，請在「備註」欄輸入每位組員姓名，並勾選「目前就讀年級」。

資料輸入完畢後，列印出來到媒體中心核章，送到研發處研管組(SL117)湯于賢小姐(電話 2905-2670)開通帳號。

## 2. 使用申請

用小組帳號登入系統後，點選左邊「儀器借用」→「儀器使用申請」  
點選「攝影製播計畫」右邊的「申請」

儀器中文名稱	放置地點	保管人	聯絡電話	儀器使用申請
冷光螢光影像分析系統	秉雅樓-NF271A	劉奕方 NF254		申請
多功能全波長微量盤分析儀	秉雅樓-NF455	羅慧珍 NF450		申請
高頻醫用訊號即時量測系統	聖言樓-SF550	陳緯文 SF550	20953787	申請
奈米微粒分析儀	醫學院新綜合大樓-MD345	唐進發 DG318-2		申請
穿鑿式電子顯微鏡	醫學院新綜合大樓-MD313	吳志隆 MD313	29052092	申請
攝影製播計畫	文友樓-LF311	黃書瑋 LF201		申請

如果看到亂碼，請按右鍵→編碼→繁體中文

各欄位請依照右圖填寫

使用期限請設定為  
上學期  
下學期

填完之後按「送出」

* 使用方式：	借用
* 用途：	教學
* 使用期限(開始)：	2011年02月14日 <input type="button" value="快選日曆"/>
* 使用期限(結束)：	2011年06月17日 <input type="button" value="快選日曆"/>
計劃編號：	<input type="text"/>
* 計劃名稱/論文名稱/教學名稱/實驗名稱：	課程名稱(例如：電視製作)
* 計劃主持人/指導教授：	授課教師姓名
* 使用者身份：	大學生
<input type="button" value="送出"/> <input type="button" value="取消編輯"/> (* 為必填欄位)	

### 3. 預約

儀器保管人核准使用申請後，點選左邊「儀器借用」→「儀器預約」  
點選「攝影製播計畫」右邊的「預約」

最新訊息

使用規範

儀器借用

儀器使用申請

儀器預約

教育訓練課程

個人資料管理



#### 儀器預約

預約儀器前須先至[儀器借用]進行[儀器使用申請],經核准後方可預約

使用方式:  用途:

儀器中文名稱	保管人	聯絡電話	申請單號	可預約期限	使用方式	用途	預約	取消
攝影製播計畫	黃書瑋 LF201	2332	465	從2011年03月23日 到2011年06月30日	借用	教學	<a href="#">預約</a>	<a href="#">取消</a>

勾選想預約的時段後按下「預約」就完成了

線上預約作業

儀器名稱: 攝影製播計畫  
申請單號: 465

MIRCTEST 借用期限:  
2011年03月23日-2011年06月30日

2011年03月26日

儀器注意事項: 儀器僅限預約二個月內之日期,您只能預約 2011年03月26日到2011年05月25日(當日無法預約)  
目前已預約4個時段(日期:03/30),剩下6個時段

時間/日期	2011/03/26 (六)	2011/03/27 (日)	2011/03/28 (一) <input type="checkbox"/>	2011/03/29 (二) <input type="checkbox"/>	2011/03/30 (三) <input type="checkbox"/>	2011/03/31 (四) <input type="checkbox"/>	2011/04/01 (五) <input type="checkbox"/>
8:00 ~ 9:00	已經有被預約的時段		<input type="checkbox"/>				
9:00 ~ 10:00	段可以勾選候補,若		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	已預約 465	<input type="checkbox"/>	CA9601 後補 <input type="checkbox"/>
10:00 ~ 11:00	原本預約到的組取		068918 後補 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	已預約 465	<input type="checkbox"/>	CA9601 後補 <input type="checkbox"/>
11:00 ~ 12:00	消了,會排給候補。		068918 後補 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	已預約 465	<input type="checkbox"/>	CA9601 後補 <input type="checkbox"/>
12:00 ~ 13:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	已預約 465	<input type="checkbox"/>	CA9601 後補 <input type="checkbox"/>
13:00 ~ 14:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CA9601 後補 <input type="checkbox"/>
14:00 ~ 15:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CA9601 後補 <input type="checkbox"/>
15:00 ~ 16:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CA9601 後補 <input type="checkbox"/>
16:00 ~ 17:00	還沒被預約的時段		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CA9601 後補 <input type="checkbox"/>
17:00 ~ 18:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CA9601 後補 <input type="checkbox"/>

★要使用當天借還鑰匙，需到媒體中心櫃台在紙本上簽到及簽退。

★若預約使用但未到或遲到，3次以上系統會自動禁借。

☆同學若在使用共儀管理系統上有問題，請反應讓媒體中心知道(可寄到 068918@mail.fju.edu.tw)，蒐集大家的意見後媒體中心會統一反應給研發處。